

## 中部ブロック青年企画委員会議事録

開催日時：2011 年 6 月 9 日 (木) 19:00～21:00

開催場所：静岡市産学交流センターペガサート 演習室 1

出席者 : 清水利至 (静岡)・石垣健 (清水)・山本剛士 (榛原)・鈴木浩一郎 (静岡)  
原田尚憲 (清水)・川口順 (志太)・柳原善広 (榛原)

欠席者 八木紀彰 (静岡)・守屋真由美 (静岡)

オブザーバー : 山口 靖子 (静岡)・栗田さん (静岡)

書記 : 清水支部

協議会報告：中部ブロック協議会資料回覧 有 無

### 1. はじめに

1 - 1 . 委員長挨拶

1 - 2 . 平成 23 年度 中部ブロック青年企画委員自己紹介

志太支部 川口 順さん、榛原支部 柳原善広さん、静岡支部 守屋真由美さん  
が今年度より新しく参加して頂く事になりました

### 2. 中部ブロック協議会報告

2 - 1 . 平成 23 年度 中部ブロック運営について

松下副ブロック長より

今年度の青年企画委員会の事業費予算は 90 万円の予定である。

委員会費の構成は静岡支部 10 名、清水支部 5 名、榛原支部 2 名、志太部 1 名  
及び担当副 B を含め合計 19 名までの人数で組まれている。

各委員会にて活動の内容を詰ながら、予算の運用については今後協議会にて  
詳細を決めていく

畑ブロック長が辞任して、清水地区長の水上茂樹さんがブロック長を代行する事  
になった。

### 3. 本会青年企画委員会報告

3 - 1 . 平成 23 年度 本会青年委員会体制

東部ブロック 2 名、中部ブロック 2 名、西部ブロック 2 名の合計 6 名体制で

東海北陸ブロック委員には静岡県より 3 名参加する

中部ブロックからの本会委員は八木さんと守屋さんの 2 名

3 - 2 . 平成 23 年度 本会青年委員会予算・事業計画

東海北陸ブロック大会、建築甲子園、建築士のイベント (東中西の合同企画)

### 4. 各地区報告

4 - 1 . 各支部動向

(静岡地区) 任意団体の静岡建築士会を立ち上げた。運営に関しては今年度どのように  
していくか考えていく予定。現在、地区の青年委員の集まる機会はなし  
毎年、青年委員会で参加していたレガッタの今年の参加は中止になった

(清水地区) 外部団体の清水建築士クラブを立ち上げた。運営などは今後、考えていく  
予定。地区の青年委員と広報委員合同で月 1 回、委員会を開く事に決まった

(志太地区) 理事会で委員会は今までの状態で行うことに決まった。今年度の青年委員会の予算を決める事になったが委員が集まらなく決まらない状態  
アンケートなどで今後、青年層の掘り起こしをして委員を集める方向で動く  
(榛原地区) 外部団体の榛原会を立ち上げた。会自体の動きは現在無し。  
今後、青年委員で集まるように計画したい

## 5 . 平成 23 年度事業計画

### 5 - 1 . 平成 23 年度 中部ブロック青年企画委員会予算・事業計画

青年企画委員会の今年度の事業費予算は 400,000 円

- ・ 建築家講演会 250,000 円
- ・ 建築ツアー 150,000 円

### 5 - 2 . 年間計画

- ・ 委員会日程  
毎月 第二火曜日に委員会を行う予定
- ・ 事業日程  
建築家公演 7/16 で決定  
建築ツアー 2 月初旬頃を予定

## 6 . 建築家講演会について

### 6 - 1 . 事業内容確認

講 師：宇野 享 氏  
日 時：平成 23 年 7 月 16 日 (土)  
会 場：静岡市 江崎ホール  
対 象：建築士会会員、一般、学生  
参加費：無料  
広 報：青年企画委員会にてチラシ作製

#### [ 宇野氏問い合わせ事項 ]

- ・ 正式依頼文書内容
- ・ 資料等事前に印刷するものなどございましたらご指示ください。
- ・ 会場ではどのようなかたちでお話をされる予定でしょうか。  
(パワーポイント使用、ホワイトボード使用など)  
必要な機材等ありましたら手配します。
- ・ 宿泊をご予定でしたらこちらで手配いたします。
- ・ お話をいただく時間は 90 分程度と考えております。  
上記予定時間は運営の関係上多少の変更があるかもしれません。
- ・ チラシ作製のために今回の講演のタイトル、宇野様のプロフィール、現在の正式な肩書をお教えください。  
また顔写真、作品写真もご提供いただけるようでしたらお願いいたします。

#### [ 検討事項 ]

申し込みをどのようにするか。参加者の管理方法について。  
中部ブロック事務局へ TEL、FAX、メールで申し込み

中部ブロック事務員の増田さんに参加者管理をお願いする  
参加者集計、名簿等は鈴木さん（静岡）が行う

広報の方法はどうか。チラシを作成するか。配布方法について。

本会で用意してくれるチラシと中部ブロック独自でチラシを作成する  
チラシ作成は杉山智之さんに依頼

ポストカードタイプのチラシを予算と照らし合わせ部数を検討

（チラシを早急に作成し 6/16 の本会と 6/20 の協議会に持参したい）

配布方法は各地区委員にチラシを振り分け配布してもらう

## 6 - 2 . 当日予定について

江崎ホール使用時間 13 : 00 ~ 17 : 00

- 13 : 00 ~ 13 : 30 委員会
- 13 : 30 ~ 14 : 00 会場準備
- 14 : 00 受付開始
- 14 : 30 ~ 16 : 00 講演会
- 16 : 00 ~ 16 : 30 質疑応答
- 16 : 30 ~ 17 : 00 片付け
- 17 : 30 ~ 懇親会

## 6 - 3 . 分担

- ・会場：会場事務、当日会場開け閉め（清水さん）
- ・司会：講演会進行 進行表作成、質疑の発案（八木さん）
- ・受付：参加者受付、受付準備（山口さん、守屋さん、鈴木さん）  
名簿管理、申込書集計、名簿作成（鈴木さん）
- ・機材：機材準備、管理、片付け（その他委員）
- ・講師：講師連絡、案内（中野さん）
- ・懇親会：幹事 店予約（守屋さん）
- ・資料：当日資料作成、当日配布段取り

機材係りの委員はチラシ配布を積極的に行う